POPIS ARHIVSKOG I DOKUMENTARNOG GRADIVA S ROKOVIMA ČUVANJA

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Oznaka | **Poslovna funkcija/ poslovne aktivnosti/vrste gradiva** | Izvornik | | **Rok čuvanja** | | **Postupak po isteku roka čuvanja** | |
| Fizički ili analogni | Digitalni | izvornik | Pretvorbeni oblik | izvornik | Pretvorbeni oblik |
| **1.** | **Statusna obilježja** | | | | | | |
| 1.1. | **Osnivački akti** | | | | | | |
| 1.1.1. | Rješenja, odluke i sl. o osnivanju školske ustanove i osnivačkim pravima | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 1.1.2. | Zahtjevi i rješenja o sukladnosti osnivačkog akta sa zakonom | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 1.1.3. | Rješenja o upisu školske ustanove u sudski registar i promjenama u sudskom registru | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 1.1.4. | Rješenja, odluke i sl. o promjeni djelatnosti i statusnim promjenama (naziv, sjedište, pravni status, oblik vlasništva, podjela, spajanje, pripajanje, prestanak rada škole) | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 1.1.5. | Razvrstavanje škole prema NKD-u | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 1.1.6. | Akti o zabrani obavljanja djelatnosti | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 1.1.7. | Presude o ukidanju Škole | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 1.1.8. | Općenito (opća prepiska, upiti, obavijesti o djelatnosti, o njezinom razvoju i sl.) | **da** | - | **2 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **2.** | **Opći akti** | | | | | | |
| 2.1. | **Statut** | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 2.2. | Pravilnik o radu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 23. | Pravilnik o zaštiti od požara | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 2.4. | Pravilnik o zaštiti na radu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 2.5. | Pravilnik o kućnom redu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 2.6. | Pravilnik o radu školske knjižnice | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 2.7. | Etički kodeks OŠ Visoko | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 2.8. | Pravila za upravljanje dokumentarnim gradivom | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 2.9. | Odluke kojima se uređuju odnosi u Školi | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **3.** | **Uprava i poslovodstvo** | | | | | | |
| 3.1. | Prijedlozi osnivaču o imenovanju članova školskog odbora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.2. | Odluka osnivača o imenovanju članova školskog odbora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.3. | Zapisnik o konstituiranju školskog odbora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.4. | Odluka osnivača o razrješenju članova školskog odbora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.5. | Prijedlog prosvjetnog inspektora za raspuštanje školskog odbora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.6. | Rješenje Ureda državne uprave u Županiji (središnjeg državnog ureda za upravu) o raspuštanju školskog odbora i imenovanju povjerenstva | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7. | **Ravnatelj** | | | | | | |
| 3.7.1. | Odluka o raspisivanju natječaja, tekst natječaja za imenovanje i imenovanja ravnatelja Škole | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.2. | Suglasnost ministra znanosti i obrazovanja na odluku o imenovanju ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.3. | Obavijest kandidatima prijavljenima na natječaj o rezultatima izbora ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.4. | Tužbe i presude o preispitivanju valjanosti odluka o imenovanju ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.5. | Prijedlog prosvjetnog inspektora o razrješenju ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.6. | Odluka o razrješenju ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.7. | Tužba i presuda o pobijanju odluke o razrješenju ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.8. | Odluka o imenovanju vršitelja dužnosti ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.9. | Odluka o imenovanju zamjenika ravnatelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 3.7.10. | Odluka o imenovanju voditelja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **4.** | **Rad i poslovanje** | | | | | | |
| 4.1. | Školski kurikulum | **da** | - | trajno | - | **čuvanje** | - |
| 4.2. | Godišnji plan i program rada | **da** | - | trajno | - | **čuvanje** | - |
| 4.3. | Program izvannastavnih i drugih aktivnosti | **da** | - | trajno | - | **čuvanje** | - |
| 4.4. | Izvješće o radu | **da** | - | trajno | - | **čuvanje** | - |
| 4.4.1. | Zapisnici sa sjednica školskih odbora | **da** | - | trajno | - | **čuvanje** | - |
| 4.4.2. | Zapisnici školskih vijeća | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.4.3. | Statistička izvješća | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 4.4.4. | Zapisnici i rješenja tijela upravnog i stručnog nadzora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 4.4.5. | Prigovori, žalbe i tužbe protiv akata tijela upravnog i stručnog nadzora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 4.4.6. | Zapisnici o preuzimanju dužnosti | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.4.7. | Zapisnici i odluke u svezi s nabavom roba i usluga | **da** | - | **4 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.4.8. | Zapisnici i bilješke o školskim manifestacijama i posjetima uglednih osoba i stranaca | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 4.5. | Isprave o priznanjima, zahvalama i nagradama | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 4.6. | Akti o osiguranju osoba i imovine | **da** | - | **5 godina nakon**  **isteka police** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.7. | **Zahtjevi za izdavanje duplikata školskih isprava i drugih javnih isprava** | **da** | - | **5 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.7.1. | Zahtjevi, rješenja i izvješća o ostvarivanju prava na pristup informacijama | **da** | - | **5 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.7.2. | Evidencija o zbirkama osobnih podataka | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.8. | **Kaznene prijave** | **da** | - | **5 godina**  **(po završetku)** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.8.1. | Prekršajne prijave | **da** | - | **5 godina**  **(po završetku)** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.8.2. | Parnični predmeti | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.9. | **Prijedlozi za ovrhu i rješenje o ovrsi** | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.9.1. | Javnobilježnički akti | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.9.2. | Rješenje o upisu u zemljišne knjige | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **4.10.** | **Ugovori** | **da** | - |  | - |  | - |
| 4.10.1. | Ugovori i sporazumi o poslovnoj suradnji | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 4.10.2. | Kupoprodajni ugovori | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 4.10.3. | Ugovori o najmu i zakupu | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 4.10.4. | Ugovori o djelu, ugovori o autorskom djelu i ugovori o volontiranju | **da** | - | **7 godina nakon prestanka**  **ugovora** | - | **čuvanje** | - |
| **4.11.** | Podnesci koji se odnose na komunikaciju s trećima u svezi s radom i poslovanjem Škole | **da** | - | **2 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **5.** | **Pedagoška dokumentacija i evidencija** | | | | | | |
| 5.1. | **Dokumentacija o učenicima** | | | | | | |
| 5.1.1. | Matična knjiga | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 5.1.2. | Matični dosjei učenika | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.3. | Oglasna knjiga za učenike | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.4. | Imenik učenika | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.5. | Svjedodžbe i uvjerenja | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.6. | Svjedodžba prevodnica | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.7. | Rješenje o priznavanju istovrijednosti inozemne školske isprave radi nastavka školovanja | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.8. | Rješenje o odobrenju prelaska učenika u Školu iz druge škole | **da** | - | **9 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.9. | Prijavnica za polaganje ispita | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.10. | Evidencija o popravnom, razrednom, predmetnom dopunskom i razlikovnom ispitu | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.11. | Rješenje o završetku školovanja u vremenu kraćem od propisanog | **da** | - | **9 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.1.12. | Zapisnik o polaganju mature ili završnog ispita | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **5.2.** | **Dokumentacija o upisima** | **da** | - |  | - |  | - |
| 5.2.1. | Prijavnica na natječaj za upis u Školu | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.2.2. | Upisnica u Školu | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.2.3. | Popisi učenika o upisu u Školu | **da** | - | **1 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **5.3.** | Obavijest o ostvarenim rezultatima na kraju prvog polugodišta | **da** | - | **1 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.4. | **Dokumentacija pedagoške službe** | **da** | - | **10godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.4.1. | Akti (prijedlozi, zaključci, rješenja) doneseni u postupku izricanja pedagoških mjera | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.5. | **Dnevnik rada** | **da** | - | **5 godina** | - | **Izlučivanje** | - |
| 5.5.1. | Pregled rada izvannastavnih aktivnosti | **da** | - | **3 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.5.2. | Knjiga evidencije zamjena nenazočnih nastavnika | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.5.3 | Statistički pregledi i izvješća o učenicima, nastavnicima i sredstvima rada | **da** | - | **10godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.6. | **Zapisnici s roditeljskih sastanaka** | **da** | - | **9 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.6.1. | Zahtjev roditelja i rješenje nastavničkog vijeća o preispitivanju ocjene učenika | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.6.2. | Zahtjev roditelja i rješenje nastavničkog vijeća o polaganju ispita pred povjerenstvom | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.6.3. | Rješenje nastavničkog vijeća o oslobađanju učenika u određenoj školskoj aktivnosti | **da** | - | **9 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.7. | Spomenica škole | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 5.8. | Školske publikacije, novine i sl. | **da** | - | **trajno** | - | **izlučivanje** | - |
| 5.9. | Fotografije, filmovi i drugi zapisi o radu Škole, učenicima, nastavnicima i sl. | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.** | **Radni odnosi** | | | | | | |
| **6.1.** | **Matična knjiga radnika** | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.1.1. | Osobni dosjei radnika | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.1.2. | Evidencija radnih knjižica | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.1.3. | Ostala evidencija o radnicima ( izostanci, zakašnjenja) | **da** | - | **6 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.1.4. | Evidencija bolovanja | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.2.** | **Potreba za radnikom** | **da** | - |  | - |  | - |
| 6.2.1. | Prijave potrebe i prijave o prestanku potreba za radnikom | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.2.2. | Natječaji i oglasi | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.2.3. | Obavijest kandidatima o rezultatima izbora iz natječaja i oglasa | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.3.** | **Ugovori** | **da** | - |  | - |  | - |
| 6.3.1. | Ugovori o radu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.3.2. | Volonterski ugovori | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.3.3. | Ponude za promjene ugovora o radu | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.3.4. | Obavijesti, odluke i sporazumi o prestanku ugovora o radu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.3.5. | Sporazum školskih ustanova o promjeni mjesta rada radnika | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.3.6. | Odluke o redovitom ili izvanrednom otkazu ugovora o radu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.3.7. | Odluka o privremenom premještaju trudnice ili žene koja doji dijete | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.4.** | **Radno vrijeme** | **da** | - |  | - |  | - |
| 6.4.1. | Rješenje o rasporedu radnih obveza – radnog vremena | **da** | - | **2 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.4.2. | Odluke o prekovremenom radu i preraspodjeli radnog vremena | **da** | - | **2 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.4.3. | Rješenja o skraćenom radnom vremenu | **da** | - | **2 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.5.** | **Godišnji odmor** | **da** | - |  | - |  | - |
| 6.5.1. | Plan i raspored godišnjih odmora | **da** | - | **1 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.5.2. | Zahtjevi i odluke o godišnjem odmoru, plaćenom i neplaćenom dopustu | **da** | - | **2 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.6.** | **Pripravničko stažiranje i stručno usavršavanje** | **da** | - |  | - |  | - |
| 6.6.1. | Programi pripravničkog stažiranja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.6.2. | Prijave za polaganje stručnog ispita | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 6.6.3. | Isprave o položenim stručnim ispitima i pedagoškim  kompetencijama | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.6.4. | Isprave o stručnom usavršavanju i napredovanju nastavnika | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.6.5. | Predmeti u svezi s osposobljavanjem i usavršavanjem radnika | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.7.** | **Zaštita radnika** | **da** | - |  | - |  | - |
| 6.7.1. | Odluka (rješenje) o imenovanju radnika za primanje i rješavanje pritužbi u svezi sa zaštitom radnika | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 6.7.2. | Zahtjevi za zaštitu prava radnika | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.8.** | Upozorenja zbog kršenja radnih obveza | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.9.** | Izvješće o pokrenutim kaznenim postupcima i odluke o privremenom udaljenju radnika od obavljanja poslova | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.10.** | Odluke i zahtjevi o nadoknadi štete u svezi s radnim odnosom | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.11.** | Odluke o upućivanju radnika na zdravstvene preglede | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.12.** | Zapisnik o provjeri je li radnik pod utjecajem alkohola ili drugog sredstva ovisnosti | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.13.** | Nalog o udaljenju s radnog mjesta radnika za kojeg je utvrđeno da je pod utjecajem alkohola ili drugoga sredstva ovisnosti | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.14.** | Akti o obračunu i isplati plaća, nadoknada plaća i drugih novčanih isplata | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **6.15.** | Akti u svezi sa savjetovanjem ravnatelja i radničkog vijeća i sindikata | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.16.** | Zapisnici o štrajku u Školi | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **6.17.** | Ostali dokumenti u svezi s radnim odnosima | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **7.** | **Mirovinsko i zdravstveno osiguranje** | | | | | | |
| **7.1.** | Prijave radnika Hrvatskom zavodu za mirovinsko osiguranje i Hrvatskom zavodu za zdravstveno osiguranje te odjave radnika | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **7.2.** | Rješenja i odluke o ostvarivanju prava radnika iz zdravstvenog i mirovinskog osiguranja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **7.3.** | Dopisivanja u svezi s pravima i obvezama radnika iz mirovinskog i zdravstvenog osiguranja | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **8.** | **Zaštita na radu i zaštita od požara** | | | | | | |
| **8.1.** | Procjena opasnosti na radnim mjestima | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **8.2.** | Knjiga nadzora | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **8.3.** | Obavijest inspekciji rada o smrtnoj, težoj ili skupnoj ozljedi radnika | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **8.4.** | Zapisnici i rješenja inspekcije rada | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **8.5.** | **Zaštita na radu** | **da** | - |  | - |  | - |
| 8.5.1. | Programi osposobljavanja radnika za rad na siguran način | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 8.5.2. | Obavijesti i upute radnicima o opasnostima i štetnostima ugovorenih poslova u svezi sa sigurnosti i zdravljem | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 8.5.3. | Evidencija o radnicima osposobljenima za rad na siguran način | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 8.5.4. | Evidencija o ozljedama na radu i slučajevima profesionalnih bolesti | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 8.5.5. | Godišnje izvješće o ozljedama na radu i slučajevima profesionalnih bolesti | **da** | - | **trajno** | - | **Čuvanje** | - |
| 8.5.6. | Evidencija o strojevima i uređajima s povećanim opasnostima | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 8.5.7. | Zapisnici o osnivanju i radu odbora za zaštitu na radu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 8.5.8. | Dokumentacija u svezi s održavanjem i osiguravanjem strojeva, uređaja i sl. | **da** | - | **10**  **godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **8.6.** | **Zaštita od požara** | **da** | - |  | - |  | - |
| 8.6.1. | Rješenje o razvrstavanju školskih objekata prema ugroženosti od požara | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 8.6.2. | Isprave u svezi s osposobljavanjem radnika za zaštitu od požara | **da** | - | **10**  **godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 8.6.3. | Zapisnici i rješenja u provođenju nadzora u svezi sa zaštitom od požara | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 8.6.4. | Planovi evakuacije i spašavanja radnika u izvanrednim okolnostima | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **8.7.** | Ostala dokumentacija u svezi sa zaštitom na radu i zaštitom od požara | **da** | - | **2 godine** | - | **Izlučivanje** | - |
| **9.** | **Investicije, izgradnja i održavanje objekta** | | | | | | |
| **9.1.** | Investicijski programi | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.2.** | Odluke o izgradnji inv. objekata | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.3.** | Urbanističko-tehnički uvjeti | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.4.** | Podatci o ispitivanju zemljišta | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.5.** | Projekti sa svom pratećom dokumentacijom | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.6.** | Suglasnost nadležnih tijela za projekt | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.7.** | **Izgradanja objekata** | **da** | - |  | - |  | - |
| 9.7.1. | Dokumenti o pravu korištenja zemljišta za izgradnju objekata | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 9.7.2. | Rješenje o odobrenju gradnje | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 9.7.3. | Ponude izvođača radova | **da** | - | **10godine** | - | **čuvanje** | - |
| 9.7.4. | Dokumentacija o postupku izbora izvođača radova | **da** | - | **10godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 9.7.5. | Dopisivanje investitora s projektantom i izvođačem radova | **da** | - | **10godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 9.7.6. | Uporabna dozvola sa zapisnikom o tehničkom pregledu objekta | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 9.7.7. | Građevinske knjige | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 9.7.8. | Dnevnici rada | **da** | - | **10godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 9.7.9. | Atesti o ispitivanju materijala | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.8.** | Projektni zadatci | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.9.** | Ugovori o projektiranju | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.10.** | Ugovori o izvođenju radova | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.11.** | Ugovori o kupnji, zamjeni i drugim raspolaganjima i opterećenjima na nekretninama | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.12.** | Tehnička dokumentacija koja se odnosi na investicijska sredstva | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **9.13.** | **Održavanje objekata** |  |  |  |  |  |  |
| 9.13.1. | Dokumentacija u svezi s popravkom, adaptacijom i održavanjem zgrade, objekata ( ponude, situacije, ugovori o radu, zapisnici o prijemu i sl.) | **da** | - | **10godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 9.13.2. | Projekti adaptacija i dogradnja s cjelokupnom dokumentacijom | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 9.13.3. | Zapisnici o preuzimanju trajne imovine | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 9.13.4. | Dokumentacija u svezi s održavanjem i popravcima električnih instalacija, vodovodnih instalacija, instalacija grijanja, telefonskih instalacija i sl. | **da** | - | **10godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **10.** | **Financijsko i materijalno poslovanje** | | | | | | |
| **10.1.** | **Financijski planovi i izvješća** |  |  |  |  |  |  |
| 10.1.1. | Financijski plan | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 10.1.2. | Završni račun s godišnjim izvještajima o poslovanju | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 10.1.3. | Financijska izvješća kraća od godinu dana | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.1.4. | Fiskalna odgovornost – izvještaji | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| **10.2.** | **Financijsko i materijalno računovodstvo** |  |  |  |  |  |  |
| 10.2.1. | Isplatne liste plaća ili analitička evidencija plaća, dnevnice i honorara za koje se plaćaju obvezni doprinosi | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 10.2.2. | Izvješće o primicima, porezu na dohodak i prirezu te doprinosima za obvezna osiguranja ( JOPPD obrazac) | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 10.2.3. | Porezna kartica PK | **da** | - | **11godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.4. | Glavna knjiga i dnevnik | **da** | - | **11godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.5. | Isprave temeljem kojih se unose podaci u dnevnik i glavnu knjigu | **da** | - | **11godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.6. | Pomoćne knjige | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.7. | Isprave temeljem kojih se unose podaci u pomoćne knjige | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.8. | Knjiga inventara osnovnih sredstava | **da** | - | **11godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.9. | Analitika osnovnih sredstava | **da** | - | **11godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.10. | Zapisnik povjerenstva za popis inventure i popisne liste | **da** | - | **7godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.11. | Obračun amortizacije | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.12. | Blagajna (izvješća i dnevnik) | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.13. | Izvodi banke | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.14. | Temeljnice s prilozima | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.15. | Ulazni i izlazni računi | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.16. | Knjiga ulaznih i izlaznih računa | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.17. | Narudžbenice | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.18. | Mjesečna izvješća o bolovanjima i zahtjevi za refundaciju | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.19. | Prijevoz zaposlenika ( suglasnost, obračun) | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.20. | Administrativne zabrane | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.21. | Evidencija putnih naloga | **da** | - | **7 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.22. | Državni zavod za statistiku – godišnja izvješća | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| 10.2.23. | GU za obrazovanje – izvješća i dopisi | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.24. | MZO – izvješća i dopisi | **da** | - | **5 godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.25. | Osiguranje ( police i dr.) | **da** | - | **5godina** | - | **izlučivanje** | - |
| 10.2.26. | Zapisnici i rješenja tijela nadzora u svezi s financijskim poslovanjem Škole | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.** | **Uredsko i arhivsko poslovanje** | | | | | | |
| **11.1.** | Rješenja o kategorizaciji Škole kao stvaratelja arhivskog gradiva | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.2.** | Urudžbeni zapisnici | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.3.** | Evidencija ulaska gradiva u pismohranu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.4.** | Popis cjelokupno gradiva | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.5.** | Isprave o odabiranju i izlučivanju arhivskog i dokumentarnog gradiva | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.6.** | Zapisnici o pregledu arhivskog i dokumentarnog gradiva | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.7.** | Popis pečata i štambilja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.8.** | Pismena u prilogu kojih se dostavljaju razni zahtjevi za uplate, isplate, suglasnosti, izvješća i sl. | **da** | - | **3 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **11.9.** | Popis dokumentarnog gradiva s rokovima čuvanja | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.10.** | Zapisnici o predaji arhivskog gradiva Arhivu | **da** | - | **trajno** | - | **čuvanje** | - |
| **11.11.** | Razne kopije potvrda | **da** | - | **2 godine** | - | **izlučivanje** | - |
| **11.12.** | Sporedni izborni materijali ( glasački listići, anketni listići i sl.) | **da** | - | **1 godina** | - | **izlučivanje** | - |

Rokovi čuvanja dokumenata navedenih u ovom popisu počinju teći:

* kod uredskih knjiga i evidencija - od kraja godine posljednjeg upisa
* kod vođenja postupaka – od kraja godine u kojoj je postupak okončan
* kod rješenja, dozvola, odobrenja, potvrda - od kraja godine u kojoj su prestali vrijediti ili su se prestali primjenjivati
* kod računovodstveno-financijske dokumentacije - od dana prihvaćanja završnog računa za godinu na koju se ta dokumentacija odnosi
* kod personalnih dosjea - od godine osnutka
* kod ostale dokumentacije - od kraja godine u kojoj je gradivo nastalo.